



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto di Istruzione Superiore VIA DELLE SCIENZE
Liceo "G. Marconi" • Scientifico - Classico - Linguistico
Via della Scienza e della Tecnica, s.n.c. - 00034 Colleferro (RM)
Tel.: 06-121126040-41 - C.F.: 95017680588 - www.marconicolleferro.it
e-mail: rmis024001@istruzione.it - P.E.C.: rmis024001@pec.istruzione.it



ESAMI DI STATO 2020
MISURE DI SICUREZZA ADOTTATE
PRESSO L'ISTITUZIONI SCOLASTICA

al fine di garantire il regolare svolgimento degli esami di Stato nell'Istituto scolastico I.I.S. di Via delle Scienze - Colleferro, in osservanza delle misure precauzionali di contenimento e contrasto del rischio di epidemia di COVID-19, con particolare riferimento alla fornitura di dispositivi di sicurezza, igienizzazione e utilizzazione degli spazi, formazione del personale, intensificazione ed eventuale lavoro straordinario.

- In attuazione del Protocollo di intesa nazionale del 19 maggio 2020 sottoscritto dal Ministero dell'Istruzione e dalle OO.SS. Settore Scuola e Area della Dirigenza per garantire il regolare svolgimento degli esami conclusivi di stato 2019/2020;
- Vista l'O.M. n. 10 del 16 maggio 2020;
- Considerata la necessità di tutelare la salute della comunità educante (dirigenti, docenti, personale A.T.A., studenti e genitori) durante lo svolgimento degli esami di Stato nel pieno rispetto del principio di precauzione;
- Visto il Protocollo d'intesa nazionale del 19 maggio 2020 sottoscritto dal MI e dalle OO.SS. Settore Scuola e Area della Dirigenza per garantire il regolare svolgimento degli esami conclusivi di stato 2019/2020;
- Visto il Documento tecnico scientifico per gli esami di Stato del CTS (Comitato Tecnico Scientifico) del 15 maggio 2020;
- Tenuto conto delle considerazioni emerse nella riunione del Comitato regionale Lazio tenutasi in data 28.5.2020;
- Considerato l'art. 22 del CCNL del comparto "Istruzione e Ricerca" vigente,
- Tenuto conto degli esiti della consultazione del RSPP, del medico competente e del RLS dell'istituzione scolastica;

Premessa:

- Si esprime interamente il "Documento tecnico sulla rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico per lo svolgimento dell'esame di Stato nella scuola secondaria di secondo grado" del 15 maggio 2020 elaborato dal Comitato Tecnico Scientifico. Il Documento costituisce parte integrante della presente Intesa.
- Tale documento è adattato alla realtà della scuola anche attraverso l'introduzione di specifiche integrazioni allo scopo di assicurare livelli di prevenzione rispondenti alle esigenze della comunità scolastica.
- Le misure di seguito adottate saranno oggetto di monitoraggio e, ai fini di eventuali ulteriori implementazioni, terranno conto dell'evoluzione della dinamica epidemiologica e delle indicazioni fornite dalle autorità competenti.

Misure di pulizia, di igienizzazione e di prevenzione

1. I locali destinati all'effettuazione dell'esame di stato, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria saranno oggetto in via preliminare di una pulizia approfondita con detergente neutro di superfici. Nella pulizia approfondita verrà posta particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, **radiatori dell'impianto di riscaldamento**, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc.

AMBIENTI CHE SI PREVEDE DI UTILIZZARE

*(Sono stati individuati gli **ambienti minimi indispensabili** per lo svolgimento dell'Esame, per l'accoglienza, per lo stazionamento dei candidati ed eventuali accompagnatori in attesa di chiamata, per l'isolamento nei casi previsti, per i servizi igienici, per il supporto di segreteria e per l'accesso alle macchinette distributrici di bevande e alimenti.*

*Pertanto, verrà utilizzata una **zona ben circoscritta** dell'edificio scolastico: quella al **piano terra della ala cd. "vecchia"** che va dal corridoio antistante la porta di accesso alla Presidenza ed agli Uffici fino all'aula di Fisica; gli Uffici del D.S., del DSGA, del personale, dell'amministrazione, ufficio di mezzo e ufficio della didattica.*

*Dell'ala cd. "**nuovissima**" verranno utilizzati, oltre al corridoio di accesso, l'aula multimediale, i bagni docenti e i bagni studenti con relativo corridoio, tutti al piano terra. Ogni altra parte dell'edificio scolastico sarà interdetta all'accesso.)*

Settore 1. Uffici – Aula docenti – Corridoio.

Settore 2. Commissione 1 (ex didattica) – Atrio – Corridoio – Aula isolamento (locale n. 9).

Settore 3. Commissione 2 (locale n. 7) – Corridoio – Macchinette ristoro.

Settore 4. Commissione 3 (Aula di Scienze) – Corridoio – "Vasca".

Settore 5. Commissione 4 (Laboratorio multimediale) – Corridoio – Bagni studenti e docenti.

2. Al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana) verranno effettuate le quotidiane operazioni di pulizia assicurando misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici e di tutti i locali utilizzati nell'espletamento della prova.
3. Saranno resi disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per i candidati e il personale della scuola, in più punti dell'edificio scolastico e, in particolare, per l'accesso alla scuola e ai locali destinati allo svolgimento della prova d'esame per permettere l'igiene frequente delle mani.

Organizzazione dei locali scolastici e misure di prevenzione per lo svolgimento dell'esame

1. I locali scolastici (sufficientemente ampi da consentire il distanziamento di seguito specificato e dotati di finestre per garantire il regolare e sufficiente ricambio d'aria) da destinare allo svolgimento dell'esame sono i seguenti: **v. p.to n. 2.**
2. Relativamente agli impianti di condizionamento si rimanda alle specifiche indicazioni del documento Rapporto ISS COVID-19 n. 5 del 21 aprile 2020 disponibile nel link di seguito riportato https://www.iss.it/documents/20126/0/Rapporto+ISS+COVID-19+n.+5_2020+REV.pdf/2d27068f-6306-94ea-47e8-0539f0119b91?t=1588146889381

Da tali indicazioni, sentito l'RSPP, si ricava che **i condizionatori in dotazione non possono essere utilizzati**, in quanto non provvisti di dispositivi per il ricambio dell'aria interna con

quella esterna.

3. Tenendo conto delle caratteristiche strutturali dell'edificio scolastico e al fine di prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita viene individuata la seguente modalità organizzativa:

- Con apposita cartellonistica verticale verrà **delimitato il percorso di entrata all'edificio scolastico, distinto da quello di uscita.**

- I corridoi di accesso ai locali (un'aula per Commissione) nei quali si svolgono i lavori e la prova d'esame, agli uffici, alle macchinette ristoro ed ai servizi igienici sono sufficientemente ampi da consentire la **delimitazione, con l'uso di apposita cartellonistica orizzontale, dei percorsi di entrata distinti da quelli di uscita.**

- Tutti gli ambienti destinati alle Commissioni, la zona di attesa e la stanza di isolamento saranno **contraddistinti da appositi cartelli.**

4. In detti locali l'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione dovrà garantire un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2 metri; anche per il candidato dovrà essere assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino.

I banchi, le sedie, gli armadietti presenti nei locali della scuola che vengono utilizzati per la prova d'esame saranno ridotti al minimo indispensabile, sia al fine di garantire il rispetto del distanziamento, sia al fine di contenere il più possibile la quantità di superfici da lavare e igienizzare.

5. Le stesse misure minime di distanziamento dovranno essere assicurate anche per l'eventuale accompagnatore ivi compreso l'eventuale Dirigente tecnico in vigilanza.
6. La commissione assicurerà che all'interno del locale di espletamento dell'esame non vengano introdotti materiali/sussidi didattici necessari al candidato che non siano stati preventivamente igienizzati con prodotti adeguati;
7. Al fine di prevenire gli assembramenti di persone in attesa fuori dei locali scolastici e per consentire una presenza per il tempo minimo necessario viene predisposto un calendario delle prove con la seguente scansione oraria:

un'ora a candidato (ogni candidato sarà convocato in un orario preciso e dovrà presentarsi 15' prima; nell'attesa potrà sostare, insieme all'eventuale accompagnatore, in una zona di attesa – la "vasca" – dove gli spazi saranno delimitati con apposita cartellonistica in modo da rispettare il distanziamento minimo di 2 metri).

Utilizzo dispositivi di protezione individuale

1. La scuola dovrà dotarsi di dispositivi di protezione individuale della tipologia e nella quantità, necessari a garantire che tutte le operazioni di preparazione e di svolgimento delle prove si svolgano nella massima sicurezza e tranquillità per tutte le persone coinvolte;
2. Il personale collaboratore scolastico, impegnato nelle operazioni di pulizia, oltre i normali dispositivi di lavoro, dovrà disporre dei dispositivi di protezione adeguati ed in particolare di:

- a. Guanti in lattice monouso;
 - b. Mascherine FFP2;
 - c. Visiera in plexiglass;
 - d. Camici con chiusura al collo e ai polsi;
3. Il personale ATA, i componenti delle commissioni e tutto il personale impegnato nel periodo degli esami dovrà indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici mascherina chirurgica che verrà fornita dal Dirigente Scolastico e che ne assicurerà il ricambio dopo ogni sessione di esame (mattutina /pomeridiana). Si provvederà anche alla messa a disposizione al personale e ai componenti la commissione che ne richiedessero l'uso di guanti in lattice monouso e di visiere in plexiglass.
 4. Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica o di comunità di propria dotazione. Nel caso in cui il candidato o l'eventuale accompagnatore ne fossero sprovvisti, la mascherina chirurgica verrà fornita loro dalla scuola;
 5. Solo nel corso del colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina assicurando però, per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla commissione d'esame.
 6. I componenti la commissione, il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere alla scuola o al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame dovrà procedere all'igienizzazione delle mani in accesso **all'istituto e al suddetto locale**.
 7. Il locale scolastico indicato **con il n. 9** viene individuato quale ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente invitato a recarsi nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale. Verrà altresì dotato immediatamente di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità.

Indicazioni per i candidati con DSA

1. Per favorire lo svolgimento dell'esame agli studenti con **DSA certificato** sarà consentita la presenza di eventuali assistenti (**Assistente specialistico**); in tal caso per tutto il personale per cui si ritenesse necessario, non essendo possibile garantire il distanziamento sociale dallo studente, è previsto l'utilizzo di guanti e visiera in plexiglass oltre la consueta mascherina chirurgica;

Vigilanza sanitaria

1. Al fine di vigilare su eventuali sintomatologie COVID-19 che si dovessero manifestare nella sede d'esame, verranno attivati i protocolli sanitari previsti dalla normativa vigente attraverso la presenza fisica del personale della Croce Rossa in attuazione di quanto previsto dalla Convenzione MI-CRI e dai piani d'intervento regionali.
2. Temperatura corporea:
 - a. Al momento dell'ingresso a scuola, tutti coloro che dovranno entrare nell'istituto saranno tenuti a produrre un'autodichiarazione attestante:

- i. l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
- ii. di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- iii. di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Informazione e formazione

1. Delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento il Dirigente Scolastico, assicurerà adeguata comunicazione alle famiglie, agli studenti, ai componenti la commissione, ai lavoratori della scuola da realizzare con le seguenti modalità:

- su supporto fisico visibile all'ingresso della scuola e nei principali ambienti di svolgimento dell'Esame di Stato saranno affissi **manifesti contenenti le informazioni igienico-sanitarie di cui all'all. 4 del DPCM;**
- su supporto fisico visibile all'ingresso della scuola e nei principali ambienti di svolgimento dell'Esame di Stato saranno affisse **locandine contenenti informazioni analoghe a quelle elencate nell'autocertificazione di cui sopra;**
- sul sito web della scuola è già stata pubblicata apposita **integrazione al DVR**, con allegato **opuscolo informativo e Protocollo aziendale Anticovid** concordato nella riunione tenutasi il 22 maggio 2020 con RSPP, MC, ASPP, RLS, RSU;
- lo stesso opuscolo è stato **consegnato a tutto il personale ATA** e sarà messo a disposizione delle Commissioni;
- il **Protocollo aziendale** è stato pubblicato anche **all'Albo fisico** all'ingresso della scuola e alla **Bacheca della Sicurezza**.

2. Su proposta del DS, d'intesa con il medico competente, il RSPP e il RLS, **sono state promosse** attività di formazione, nell'ambito delle norme relative al D.L.vo 81, in grado di coinvolgere tutto il personale interessato anche in modalità online, sull'uso dei DPI e sui contenuti del Documento tecnico scientifico. Inoltre ci si potrà avvalere anche del supporto per la formazione previsto dalla convenzione con la Croce Rossa e dai piani d'intervento regionale.

3. Le attività di formazione, **destinate principalmente ai collaboratori scolastici, si è ritenuto utile estenderle a tutto il personale ATA.**

Le presenti misure sono state adottate d'intesa con la RSU di Istituto e i rappresentanti provinciali delle OO.SS. che hanno sottoscritto il CCNL.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(prof. Antonio Sapone)



Autografo

(Firma autografa sostituita
a mezzo stampa ex art. 3 c. 2 D.lgs.
39/93)